



**Statuten (2015) en
Huishoudelijk reglement
(2018/10)**

Statuten K.S.K.C. Leuven

Gepubliceerd: Bijlage Belgisch Staatsblad 28/05/2015

Ondernemingsnummer: 0410.066.213

Titel I. – Benaming, zetel en doel

Artikel 1

Deze vereniging zonder winstoogmerk onder de benaming "Koninklijke Sportivitas Kayak Club" of afgekort KSKC is de voortzetting van de v.z.w. "Sportivitas Kayak Club" waarvan de statuten geregistreerd geweest zijn te Leuven op 15 December 1943 en gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad op 11 maart 1944.

Artikel 2

De zetel van de v.z.w. is gevestigd op het adres Aarschotsesteenweg nr. 205, te 3012 Wilsele in het gerechtelijk arrondissement Leuven.

Artikel 3

De v.z.w. heeft tot doel de organisatie en de verspreiding van de kano- en kajaksport in al haar verschillende vormen. De v.z.w. kan alle middelen aanwenden die rechtstreeks of onrechtstreeks tot de verwezenlijking van dit doel bijdragen.

Titel II. – De leden

Artikel 4

In de v.z.w. zijn er werkende leden en toegetroden leden. De toegetroden leden worden in deze statuten clubleden, de werkende leden worden vzw-leden genoemd.

A. – De clubleden

Artikel 5

(1) De clubleden beoefenen of ondersteunen de activiteiten van de vereniging.

- (2) Het aantal clubleden is onbeperkt. Alleen natuurlijke personen kunnen toetreden.

Artikel 6

- (1) Wie clublid wil worden, dient hiervoor schriftelijk een aanvraag in bij de raad van bestuur.
- (2) De raad van bestuur beslist autonoom of een kandidaat clublid wordt toegelaten. De raad van bestuur dient deze beslissing niet te motiveren.

Artikel 7

- (1) De clubleden hebben statutaire rechten en plichten, de voornaamste zijn:
 - zij mogen deelnemen aan de activiteiten van de club;
 - zij worden over geplande activiteiten regelmatig geïnformeerd;
 - zij worden jaarlijks over het beleid van de club ingelicht en krijgen de gelegenheid suggesties te maken;
 - zij leven het huishoudelijke reglement na;
 - zij betalen jaarlijks een financiële bijdrage.
- (2) Het verschuldigde lidgeld bedraagt maximaal 100,- euro per jaar, te indexeren op basis van de gezondheidsindex (basisjaar 2013). Binnen de hierboven bepaalde grenzen zal de raad van bestuur jaarlijks het bedrag van de ledenbijdrage bepalen.
- (3) De algemene vergadering kan de rechten en plichten van de clubleden wijzigen zonder instemming van de clubleden.
- (4) Op voorstel van de raad van bestuur kan de algemene vergadering een verdienstelijk clublid van bepaalde plichten vrijstellen.

Artikel 8

- (1) Elk clublid kan op elk moment ontslag nemen. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan de raad van bestuur.
- (2) Een clublid wordt geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij zijn of haar bijdragen niet betaald heeft vóór 31 januari van het lopende jaar.
- (3) Een clublid kan enkel worden uitgesloten door de algemene vergadering met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde vzw-leden. De

stemming over de uitsluiting is geheim en wordt niet gemotiveerd.

- (4) Het lidmaatschap van een clublid eindigt van rechtswege bij het overlijden.
- (5) Een clublid dat ontslag neemt of dat wordt uitgesloten, heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan betaalde bijdragen niet terugvorderen.

B. – De vzw-leden

Artikel 9

- (1) De vzw-leden zijn verantwoordelijk voor de organisatie en het beleid van de vereniging.
- (2) Het aantal vzw-leden is onbeperkt maar moet ten minste drie bedragen. Alleen natuurlijke personen kunnen als lid aanvaard worden.

Artikel 10

- (1) Wie als vzw-lid tot de vereniging wenst toe te treden, moet aan volgende voorwaarden voldoen:
 - clublid zijn;
 - zijn interesse kenbaar maken aan de raad van bestuur;
 - aanvaard worden door de raad van bestuur.
- (2) De raad van bestuur beslist op haar eerstvolgende vergadering autonoom of een kandidaat vzw-lid wordt toegelaten. De raad van bestuur moet haar beslissing niet motiveren.

Artikel 11

De vzw-leden vervullen de wettelijke en statutaire rechten en plichten: zij hebben

- alle rechten en plichten van de clubleden;
- het recht en de plicht om aan de algemene vergadering deel te nemen.

Artikel 12

- (1) De vzw-leden kunnen op ieder oogenblik uit de vereniging treden. Het ontslag is gericht aan de raad van bestuur en wordt schriftelijk en aangetekend respectievelijk tegen ontvangstbewijs ingediend.
- (2) Een vzw-lid zal als ontslagnemend worden beschouwd
 - als hij/zij drie achtereenvolgende algemene vergaderingen verzuimt bij te wonen, zonder zich te verontschuldigen;
 - als hij/zij zijn/haar bijdrage niet betaalt vóór 31 januari van het lopende jaar.
- (3) Uitsluiting van een vzw-lid kan enkel worden uitgesproken door de algemene vergadering met een twee derde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde vzw-leden. De beslissing gebeurt door geheime stemming en moet niet gemotiveerd worden.
- (4) Het lidmaatschap neemt van rechtswege een einde bij overlijden of onbekwaamverklaring.

Titel III. – De algemene Vergadering

Artikel 13

De algemene vergadering is samengesteld uit alle vzw-leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter bepaalt de raad van bestuur een vervanger.

Artikel 14

Volgende bevoegdheden zijn voorbehouden aan de algemene vergadering:

- wijzigen van de statuten,
- benoeming en afzetting van de bestuurders,
- kwijting aan de bestuurders,
- goedkeuring van de begroting en jaarrekening,
- ontbinding van de vereniging,
- uitsluiting van een lid,
- alle gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 15

- (1) De algemene vergadering komt minstens éénmaal per jaar samen en dit ten laatste binnen de zes maanden volgend op ieder boekjaar.
- (2) Dag, uur en plaats van de samenkomst wordt bepaald door de raad van bestuur. De algemene vergadering wordt door een bestuurder, namens de raad van bestuur, per gewone brief of per elektronisch verstuurd brief bijeengeroepen, ten minste acht dagen voor de datum van de algemene vergadering.
- (3) De omzendbrieven geven de vzw-leden inlichtingen omtrent de dagorde.
- (4) De raad van bestuur is verplicht om een algemene vergadering bijeen te roepen indien minstens één vijfde van de vzw-leden hierom verzoekt.

Artikel 16

- (1) Ieder vzw-lid beschikt in de algemene vergadering over één stem.
- (2) Elk vzw-lid kan zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een vzw-lid. Hiervoor is een geschreven volmacht nodig. Elk vzw-lid kan slechts houder zijn van één volmacht.
- (3) De algemene vergadering neemt haar besluiten met meer dan de helft van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde vzw-leden, behalve in de gevallen waarin de wet of de statuten anders bepalen.
- (4) De stemmingen over persoonsgebonden zaken gebeuren geheim. Alle andere beslissingen gebeuren bij handopsteking, tenzij 1/10 van de aanwezige of vertegenwoordigde vzw-leden erom verzoekt de beslissing geheim te stemmen.

Artikel 17

- (1) Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de vzw-leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- (2) Een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde vzw-leden.

- (3) Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het doel of op de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde vzw-leden.
- (4) In geval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de vzw-leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden bedoeld in het tweede of het derde lid ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde vzw-leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 18

- (1) Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en de verslaggever van deze vergadering. De notulen worden opgenomen in een daartoe bestemd register.
- (2) Alle clubleden kunnen mits schriftelijk verzoek op de zetel van de vereniging het register van de vzw-leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van de raad van bestuur en alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

Titel IV. – De raad van bestuur

Artikel 19

- (1) De raad van bestuur beheert de vereniging en vertegenwoordigt haar in en buiten rechte. Alle bevoegdheden, die de wet en de statuten niet uitdrukkelijk verleent aan de algemene vergadering, worden toegekend aan de raad van bestuur.
- (2) De raad van bestuur is één met het dagelijks bestuur.
- (3) De raad van bestuur kan zijn bevoegdheden delegeren.
- (4) De bestuurders oefenen hun bevoegdheden alleen uit tot een bedrag van maximaal 2.500,- euro, te indexeren op basis van de gezondheidsindex (basisjaar 2013).

- (5) De v.z.w. wordt geldig vertegenwoordigd door twee bestuurders gezamenlijk bij verbintenissen boven de 2.500,- euro, te indexeren op basis van de gezondheidsindex (basisjaar 2013).

Artikel 20

- (1) Het aantal bestuurders moet minstens drie bedragen maar moet in elk geval altijd lager zijn dan het aantal vzw-leden.
- (2) De voorzitter wordt verkozen door de algemene vergadering voor een termijn van twee jaar. De andere bestuurders worden eveneens verkozen voor een termijn van maximaal twee jaar door de algemene vergadering.
- (3) Om te voorkomen dat het mandaat van alle bestuurders op hetzelfde moment eindigt, kunnen bestuurders voor een kortere termijn benoemd worden.
- (4) De verschillende functies worden in gemeenschappelijk overleg verdeeld. Hierbij wordt ook bepaald wie de voorzitter bij afwezigheid vervangt.
- (5) Iedereen die op de datum van de verkiezingen de volle leeftijd van achttien jaar heeft bereikt en minstens 24 maanden ononderbroken clublid is, kan zich schriftelijk kandidaat stellen als bestuurder.
- (6) Alle bestuurders zijn na het verstrijken van hun termijn herkiesbaar.

Artikel 21

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. Uitgaven gemaakt voor de vereniging zullen, na goedkeuring, terugbetaald worden.

Artikel 22

- (1) De opdracht van de bestuurder eindigt door verstrijken van het mandaat, overlijden, onbekwaam verklaring, ontslag en afzetting.
- (2) Iedere bestuurder kan vrijwillig ontslag nemen. Het ontslag is gericht aan de raad van bestuur en wordt schriftelijk en aangetekend respectievelijk tegen ontvangstbewijs ingediend.
- (3) Voor het einde van hun mandaat kunnen de bestuurders slechts ontslagen worden door de algemene vergadering en dit met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde vzw-leden.

- (4) Een bestuurder zal als ontslagnemend worden beschouwd wanneer hij/zij drie achtereenvolgende vergaderingen verzuimt bij te wonen, zonder zich te verontschuldigen.
- (5) Indien door vrijwillig ontslag of verstrijken van de termijn het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie tot hun vervanging volgens de regels is voorzien.

Artikel 23

Benoeming van bestuurders en de beëindiging van hun mandaat worden bekendgemaakt door neerlegging van de akte op de griffier van de Rechtbank van Koophandel van het gerechtelijke arrondissement waarin de vereniging haar zetel heeft en door publicatie in de bijlage van het Belgische Staatsblad.

Artikel 24

- (1) De raad van bestuur vergadert minimaal vier maal per jaar.
- (2) Om geldig te beslissen moet de meerderheid van de bestuurders aanwezig zijn, behalve voor de punten die een tweede keer op de dagorde staan.
- (3) De raad van bestuur streeft naar consensus. Komt er geen consensus tot stand, dan wordt de beslissing genomen met meer dan de helft van de stemmen van de aanwezige bestuurders. De stemming is bij persoonsgebonden zaken geheim.
- (4) In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de v.z.w. zulks vereisen, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf unaniem akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijk besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per email, video of telefoon of eender welk communicatiemiddel.
- (5) Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor de raad van bestuur een besluit neemt. De bestuurder met het tegenstrijdige belang, verwijdt zich uit de

vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop ze betrekking heeft. Voormelde procedure is niet van toepassing op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

- (6) Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter van deze vergadering en een bestuurder. De notulen worden opgenomen in een daartoe bestemd register.

Artikel 25

- (1) Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december.
- (2) De raad van bestuur maakt de inventaris op, de balans en staat van inkomsten en uitgaven, evenals het budget voor het volgende dienstjaar.
- (3) Deze zullen worden voorgelegd op de algemene vergadering, die zal plaatsvinden in de loop van het 1ste semester van elk jaar.
- (4) De algemene vergadering spreekt zich uit over:
 - de goedkeuring van begroting en jaarrekening en
 - de kwijting aan de bestuurders.

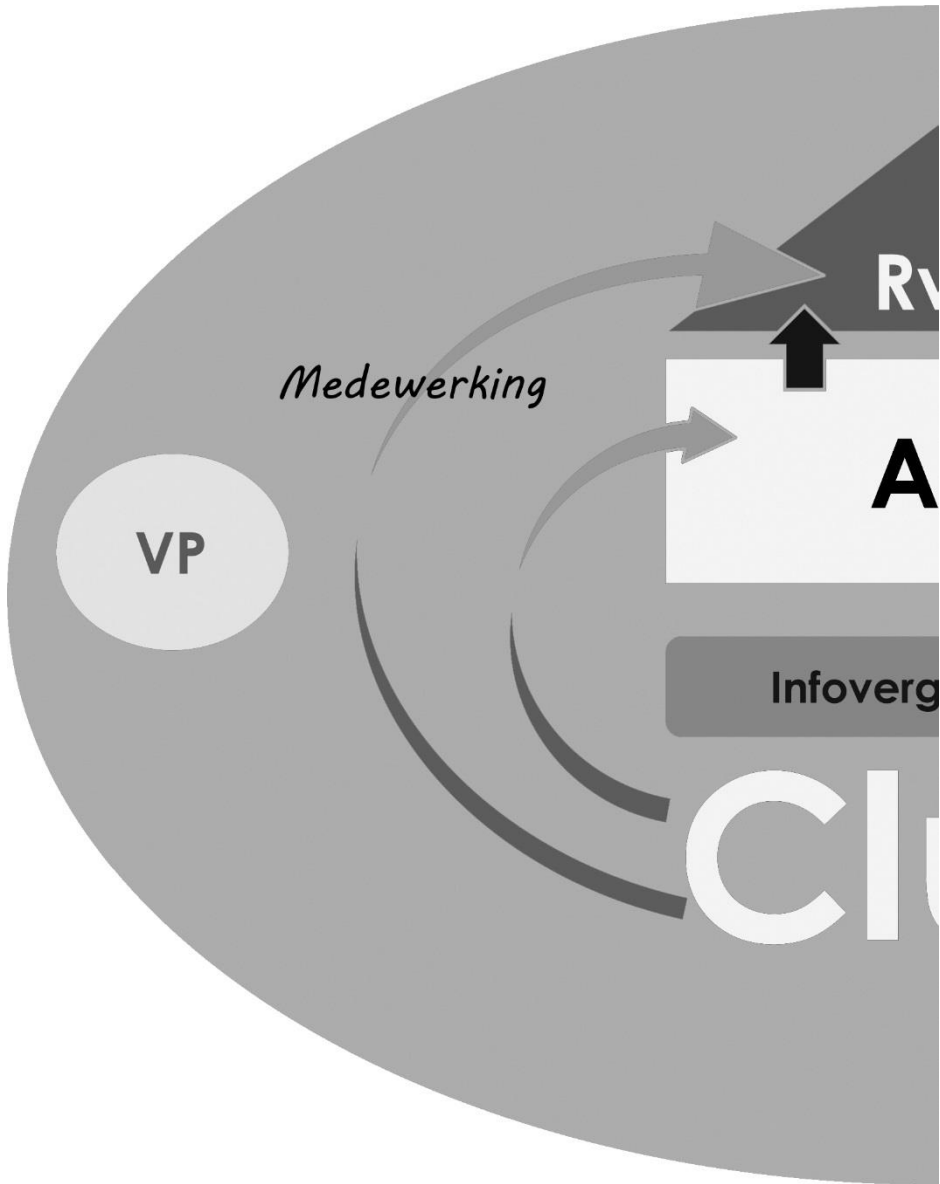
Titel V. – Slotbepalingen

Artikel 26

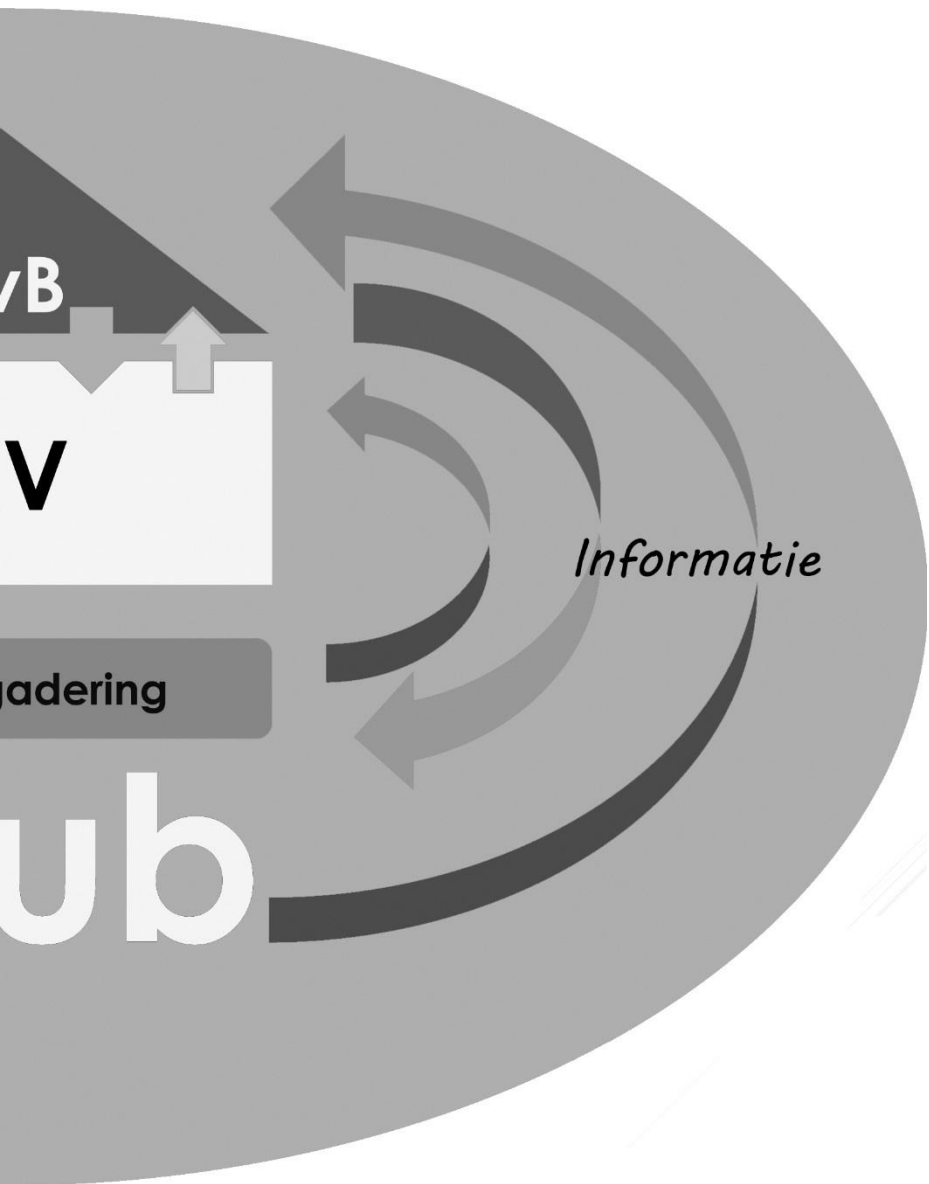
- (1) Wat niet door de wet of in deze statuten voorzien is, kan in huishoudelijke reglementen bepaald worden.
- (2) De vereniging kan zich aansluiten bij een sportfederatie. Alle clubleden moeten bij de uitoefening van onze sport rekening houden met de richtlijnen van deze federatie.

Artikel 27

- (1) De duur van de vereniging is onbeperkt.
- (2) In geval van ontbinding van de vereniging, wordt het netto-actief gegeven aan een andere vereniging, die lid is van dezelfde sportfederatie en de kano- en kajaksport uitoefent.



Organigram



Huishoudelijk reglement

vastgesteld door de raad van bestuur op 10/09/2018

Artikel 1 : Algemene bepalingen

1. De vereniging genaamd **Koninklijke Sportivitas Kayak Club vzw** (hierna: 'de vereniging') is opgericht op 15 december 1934 en is gevestigd te Aarschotsesteenweg 205, 3012 Wilsele.
2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de meest recente versie van de statuten van de vereniging zoals die op de griffie van de rechtbank van koophandel zijn neergelegd.

Artikel 2 : Leden

1. De vereniging bestaat uit : toegetroden clubleden en werkende vzw-leden.
2. Clubleden die de sport – zij het recreatief of competitief – beoefenen worden hier clubleden genoemd.
3. De vzw-leden zijn verantwoordelijk voor de organisatie en het beleid van de vereniging.

Artikel 3 : Ereleden

1. Op voorstel van de raad van bestuur kan de algemene vergadering een bijzonder verdienstelijk clublid de titel van erelid verlenen. Zij hebben geen verplichtingen meer jegens de vereniging maar zij hebben echter wel alle rechten van de clubleden.
2. Met erelid wordt gelijkgesteld degene aan wie de titel "erevoorzitter" is verleend.

Artikel 4 : Toetreden als clublid

1. Je kan aansluiten vanaf de leeftijd van 9 jaar en moet minimum 25 meter vlot kunnen zwemmen.
2. De aanmelding gebeurt door invulling, dagtekening en ondertekening van een door de secretaris te verstrekken aanmeldingsformulier, waarop de volgende gegevens zijn in te vullen:
 - a) Naam, voornaam (voluit), adres, geboortedatum/plaats, telefoonnummer.

Voor jeugdleden dient het formulier medeondertekend te worden door de wettelijke vertegenwoordiger,

- b) Medische fiche moet ingevuld en ondertekend worden door een geneesheer om de lichamelijke geschiktheid te bevestigen die nodig is om de sport uit te oefenen.
3. De kosten voor de aanmelding van leden worden door het bestuur vastgesteld. Deze kosten dienen bij de inlevering van het aanmeldingsformulier te worden voldaan.
4. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij de sportfederatie waaronder de vereniging ressorteert.

Artikel 5 : Lidgeld

1. Het administratief jaar qua lidmaatschap loopt van 1 januari tot 31 december, en jaarlijks wordt het lidgeld indien nodig aangepast,
2. Indien je lid wordt tussen 1 januari en 30 september betaal je het lidgeld voor een volledig jaar. Indien je pas aansluit tussen 1 oktober en 31 december betaal je iets meer maar je bent dan lid, en verzekerd, tot het einde van het volgende volledige kalenderjaar.

Artikel 6 : Verzekering

De verzekering en het lidgeld lopen volgens het kalenderjaar, t.t.z. van 1 januari tot 31 december. Om deze ononderbroken verder te laten lopen dient het lidgeld betaald te zijn ten laatste 20 december van het afgelopen jaar.

Artikel 7 : Een veilige sportomgeving

Een veilige sportomgeving is essentieel om alle leden vrijuit en ongestoord te laten deelnemen aan de activiteiten. Onze sportvereniging engageert zich daarom om :

1. Al haar leden, bestuurders en vrijwilligers maximaal te beschermen door het afsluiten van de nodige verzekeringen,
2. te streven naar een vereniging zonder discriminatie, agressie, pesten en seksuele intimidatie,
3. sportief gedrag hoog in het vaandel te dragen en verwacht dat ook van al haar leden,

4. te werken aan een fysiek veilige omgeving waarin elke lid zich veilig kan bewegen,
5. een open sfeer te creëren waarin naar iedereen geluisterd wordt,
6. op een gezonde en medisch verantwoorde manier te sporten.

Artikel 8 : Rechten en plichten van leden

Buiten de verplichtingen, geregeld in de statuten, hebben alle leden de hierna genoemde rechten en plichten.

1. Bij toetreding als lid hebben zij het recht een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement te ontvangen.
2. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
3. Zij hebben het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden.
4. Zij hebben de plicht het bestuur schriftelijk in kennis te stellen van de verandering van voor de vereniging van belang zijnde persoonlijke gegevens (adres, email-adres, telefoonnummers)
5. Zij hebben ten alle tijden het recht op een discreet gesprek met de vertrouwenspersoon en in het bijzonder als er zich grensoverschrijdend gedrag (agressie, discriminatie, pesten, seksuele intimidatie,) voordoet.
6. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de contributie.
7. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging en daarnaast ook van de richtlijnen opgesteld door de federatie.

	Clubleden	VZW-leden
Ontvangen de nieuwsbrieven van de vereniging	X	X
Nemen deel aan de jaarlijkse infovergadering	X	X
Nemen deel aan sportactiviteiten	X	X
Zijn verzekerd via VKKF	X	X
Ontvangen het VKKF infoblad (Kano&Kajak)	X	X
Kunnen een wedstrijdlicentie aanvragen	X	X
Plicht om de algemene vergadering bij te wonen		X
Stemrecht op de algemene vergadering		X

Artikel 9 : Vertrouwenspersoon (API)

De leden kunnen met alle problemen terecht bij onze vertrouwenspersonen, die ook fungeren als aanspreekpersoon integriteit (API). Het is de bedoeling dat problemen laagdrempelig gemeld kunnen worden en vervolgens (discreet en met een goede verstandhouding met degene die het probleem meldt) kan gekomen worden tot een oplossing, compromis, aanpak, bemiddeling ... Aangezien de vertrouwenspersoon (API) een vrijwilliger binnen de sportclub en dus geen professionele hulpverlener is, geldt voor hem/haar de zwijgplicht (het beroepsgeheim) niet. Er is wel discretieplicht; hierin moet hij/zij inschatten of het gewenst is in het kader van een oplossing (een deel van) het bestuur in te lichten.

Artikel 10 : Wedstrijdlicentie

De wedstrijdvaarders dienen volgens de richtlijnen van het KBKV in het begin van ieder kalenderjaar een geldig medisch getuigschrift te bezorgen aan het secretariaat.

Artikel 11 : Wedstrijden

De vereniging vergoedt het startgeld voor binnenlandse wedstrijden mits het voorleggen van een geldig betalingsbewijs. De aanvraag voor vergoeding gebeurt ten laatste 3 maanden na de wedstrijd.

Artikel 12 : Liggeld bootlokaal

1. De leden hebben gelegenheid om een kajak te stallen in ons lokaal, in zover er plaatsen beschikbaar zijn.
2. Er kan een sleutel van het lokaal bekomen worden mits betaling van een waarborg.
3. Het jaarlijkse liggeld en de éénmalige waarborg worden bepaald en gepubliceerd door de raad van bestuur.

Artikel 13 : Clubmateriaal

De kajaks en materiaal, eigendom van de vereniging, kunnen alleen gebruikt worden tijdens clubtrainingen op de vaart of bijzondere activiteiten ingericht door de vereniging.

Artikel 14 : Zwembad

De training in het zwembad is enkel toegankelijk voor clubleden op vertoon van hun lidkaart.

Artikel 15 : Cursus initiator of instructeur kajak / kano

Leden van de vereniging die een door Sport Vlaanderen erkende cursus initiator of instructeur kajak / kano volgen kunnen het cursusgeld bij de vereniging terugvorderen mits het voorleggen van het betalingsbewijs en diploma. De aanvraag tot vergoeding gebeurt ten laatste 3 maanden na het behalen van het diploma.

Artikel 16 : Gebouwen of lokalen die de vereniging huurt

De vereniging draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor de eigendommen, van welke aard ook, van leden en derden in de gebouwen aanwezig.

Het botenlokaal is gedurende door het bestuur aan te wijzen uren voor de leden toegankelijk. Van deze regeling wordt aan de leden mededeling gedaan.

Artikel 17 : Aansprakelijkheid van de leden

Ieder lid is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem of hen die desbetreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien (en voor zover) dat het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.

Artikel 18 : Wijziging van het huishoudelijk reglement

1. Wijzigingen aan dit reglement kunnen door de raad van bestuur worden aangebracht met meer dan de helft van de stemmen van de aanwezige bestuurders. Om geldig te beslissen moet de meerderheid van de bestuurders aanwezig zijn.
2. Dit reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking 14 dagen na verspreiding onder de leden.

Artikel 19 : Slotbepalingen

Bij het betalen van de lidgelden en/of het ondertekenen van het aansluitingsformulier verklaart het lid zich akkoord met de bepalingen van dit reglement. Bovendien wordt er stilzwijgend de toestemming gegeven om foto's (sfeerbeelden) en/of video-opnames te maken en te publiceren die betrekking hebben op de activiteiten van de vereniging.

Koninklijke Sportivitas Kayak Club VZW

Maatschappelijke zetel: *Aarschotsesteenweg 205, 3012 Wilsele*
email: info@kayakclubleuven.be
www.kayakclubleuven.be

Raad van Bestuur:

Voorzitter: *Els Piot*
Ondervoorzitter: *Karel Desmit*
Secretariaat: *Jaki Demeulenare*
Grumstraat 40 - 3400 Landen
Tel. 011 / 88.57.83
Penningmeester: *Danny Louagie*
Bestuurder: *Rudie Maes*
Bestuurder: *Ralf Wellens*

Jeugdcoördinator: *Tim Louagie*

Vertrouwenspersoon: *Danielle Deraeve*
Kwinten Fort

Wekelijkse training:

Woensdag van 18u45 tot 20u00 Kolonel Begaultlaan 9,
3012 Leuven-Wilsele
(aan de Vaartkom)